

# Pravidla soužití na Německé škole v Praze

## 1. Všeobecná ustanovení

Škola je pro nás víc než jen vyučování: Vedle rozvíjení intelektuálních schopností dětí a mládeže chce DSP postavit do popředí také výchovu a utváření osobnosti. K tomu patří i jistý pořádkový systém, který je vymezen v tomto domovním řádu, jež zahrnuje pravidla soužití.

Dobrá školní atmosféra se zakládá na ohleduplném, přátelském a zdvořilém vystupování učitelů, žáků, zaměstnanců a rodičů.

Aby spolu tolik lidí navzájem dobře vycházelo, je zapotřebí jejich ochoty zapojit se a přispět svou prací, pomocí a otevřeností, ale také spravedlivým urovnáváním konfliktů.

Tento domovní řád má udělat z naší školy prostor, kde všichni spolupracují ve vzájemné důvěře a kde je umožněna nerušená a motivovaná činnost. To vyžaduje zodpovědné jednání, ohleduplnost a toleranci.

Nikdo nesmí být utlačován ani upřednostňován kvůli svému pohlaví, původu, řeči a církevnímu či politickému názoru (Ústava, článek 3).

Všechny osoby podílející se na výchovném procesu zodpovídají za dodržování a uplatňování tohoto domovního řádu a přispívají především také svým chováním mimo školu k dobré pověsti školy.

## 2. Na cestě do školy a ve škole

Již na cestě do školy platí pravidla. Chybné chování na cestě do školy je postihováno stejně jako přestupky ve škole. Chodci, cyklisté nebo automobilisté se musí v dopravním provozu chovat ohleduplně a vždy tak, jak to předepisují dopravní pravidla. To platí samozřejmě i pro prostor okolo školy. Kola je možné odstavit na místě k tomu určeném před školkou.

Chování k ostatním lidem na cestě, v autobuse a tramvaji či metru má být zdvořilé.

Lidé bydlící v okolí nesmějí být rušeni hlukem ani odpady.

### 2.1 Pobyť osob v areálu školy

V areálu školy se mohou zdržovat žákyně a žáci, učitelé, zaměstnanci školy a správy.

Účastníci sportovních akcí mimo vyučování se mohou zdržovat ve sportovní hale.

Rodiče se mohou zdržovat v aule v době od 7.30 – 8.30 hodin a po skončení vyučování. Rodiče, kteří se školou spolupracují a mají k tomuto účelu vystaven školní průkaz, se mohou ve škole zdržovat i mimo tuto dobu.

Ostatní návštěvníci/cizí osoby se při příchodu do školy hlásí na ředitelství nebo v sekretariátu.

## 3. Pravidla v oblasti výuky

Sekretariát školy je otevřen denně od 7.30 – 16.00 hodin. Výuka začíná první hodinou v 8.00 hodin. Od učitelů i žáků se očekává, že přijdou na vyučování včas.

### 3.1 Začátek vyučování

Pokud se vyučující nedostaví do třídy do **5 minut**, vyzoomí o tom třídní mluvčí sekretariát. Ostatní žáci a žákyně zůstanou v učebně nebo před odbornou učebnou a chovají se tiše.

Pokud přijde žák/yně pozdě do vyučování, omluví se a uvede důvod zpoždění. Zpoždění se zanesou do třídní knihy. Pravidla kontroly prezence byla schválena na žádost žákovské samosprávy na 4. učitelské konferenci dne 04. 04. 2006. Vývěsky k průběhu kontroly prezence se nacházejí v každé třídě.

### 3.2 Chování při vyučování

Žákyně a žáci mají být ochotni při hodině aktivně spolupracovat. Za tím účelem musí mít k dispozici potřebný pracovní materiál ve funkčním stavu.

Jídlo, pití a žvýkání žvýkaček není při vyučování dovoleno. Při nadměrném horku je ve výjimečných případech možné povolit ve třídě pití.



## 4 Úprava přestávek

### 4.1 Pětiminutové přestávky

Pětiminutové přestávky slouží pro přechod do jiné učebny a výměnu učitelů. Tato doba má být využita k:

- umytí tabule
- přípravě učebních pomůcek
- návštěvě toalety v případě potřeby
- a případně konzumaci nápojů.
- Návštěva kiosků není o malé přestávce dovolena.

### 4.2 Velká přestávka

O takzvaných velkých přestávkách, včetně polední, opouštějí žákyně a žáci na I. stupni učebny. Učitelé uzamknou třídy i odborné učebny a žáci se odeberou do prostor vyhrazených pro přestávky.

- O přestávkách není dovoleno běhání a dovádění na chodbách ani na schodišti.
- Na schodištích se nesmí nikdo zdržovat.
- U kiosků je o přestávkách třeba dbát na to, aby se nepředbíhalo a aby se všichni žáci po přestávce vrátili opět včas na vyučování do svých tříd.

### 4.3 Polední přestávka

#### 4.3.1 Skříň her pro volný čas

Ve dnech celodenního vyučování mají žáci možnost vypůjčit si o polední přestávce v sedmé hodině oproti platnému žakovskému průkazu hry ze skřínky. Za tím účelem se uloží průkaz do příslušné třídní přihrádky a půjčí se předmět na hraní. Na konci hodiny se věci v nepoškozeném stavu vrátí zpět a z přihrádky se vydá žakovský průkaz.

#### 4.3.2 Školní jídelna

V jídelně se všichni staví do řady u výdeje jídel a jídlo si odnášejí na tácu ke stolu. Stůl musí zůstat po jídle čistý, židle přisunuta a tác odložen do příslušného vozíku. Příbor a sklo se odloží do příslušných nádob a odpadky (jako např. ubrousky) se vyhodí do koše. Přesná pravidla jsou vyvěšena v jídelně.

### 4.4 Konec vyučování

Po skončení výuky opustí žáci školní budovu nebo se odeberou do družiny či do příslušných kroužků. Žáci základní školy (1. – 4. ročník), kteří nenavštěvují družinu ani kroužky, musí být bezodkladně vyzvednuti. Nesmějí běhat bez dozoru sami po škole. Pokud čekají na začátek kroužku, odeberou se do knihovny.

Žáci nesmí po dobu trvání výuky v daný den opouštět areál školy bez zvláštního povolení. Pro žáky od 10. ročníku platí tato pravidla:

- Po předložení platného průkazu pro vyšší stupeň smějí budovu opustit o polední přestávce nebo ve volných hodinách.
- Opouštění areálu školy není z bezpečnostních důvodů o přestávkách přípustné.

## 5 Pořádek a bezpečnost

### 5.1 Budova a školní pozemky

Všichni učitelé, žákyně a žáci zodpovídají za pořádek a bezpečnost v areálu školy. Zásadně se na zem neodhazují odpadky, které patří pouze do příslušných košů nebo popelnic.

S majetkem ostatních je třeba zacházet opatrně, s učebními pomůckami správně podle účelu jejich použití a k zařízení se chovat ohleduplně. Stěny, okna, dveře, zařízení, učební pomůcky a výukové nástroje nesmějí být poškozovány.

Učebny je třeba udržovat v čistotě a na konci každé hodiny vrátit vše ve třídách na své původní místo.

### 5.2 Služba na tabuli

Služba na tabuli je současně zodpovědná za čistotu ve třídě a stará se o to, aby měl každý učitel na začátku hodiny dostatek kříd a čistou tabuli. Po poslední hodině se zvedají židle na stoly.

### 5.3 Pořádková služba

Pořádková služba má za cíl naučit žáky a žákyně zacházet s inventářem školy zodpovědně a tím u nich více upevňovat smysl pro pořádek. Každý týden je za čistotu zodpovědná jiná třída (podle vývěsky ve třídách).

Pořádková služba má následující úkoly:

- Sbíráni odpadků na chodbách, na dvoře a v kavárně.
- Uvedení kavárny do původního, příjemného stavu.
- K tomu účelu jsou u správce k dispozici nádoby, „napichovače“ a rukavice.



## 5.4 Čistota na toaletách

Toalety nejsou místem trvalého pobytu. Každý musí mít možnost použít toaletu, během vyučování je to možné jen ve výjimečných případech. Na toaletách je zvláště třeba dbát na čistotu. Není dovoleno pomazávat zdi ani dveře, toaletní papír a papírové utěrky používat nadměrně resp. je pohazovat po zemi a toalety používat k jiným účelům než jsou určeny.

## 5.5 Vývěsky a oznámení

Informace a oznámení mohou být vyvěšovány na plochách k tomu určených po předchozím schválení vedením školy. Mohou se nalepovat lepící gumou, která je k dostání v sekretariátu. Po stanovené době musí být vývěsky opět odstraněny. Rozdávání tiskovin je povoleno pouze po dohodě s vedením školy.

## 6 Nedovolené předměty

Mobilní telefony musí být během celé doby vyučování v areálu školy vypnuté. Při porušení tohoto předpisu bude mobilní telefon učitelem zabaven a může být vyzvednut na vedení školy zákonným zástupcem. V nutných případech lze telefonovat ze sekretariátu.

Není dovoleno nosit do školy jakékoliv elektronické multimediální přístroje, které se při vyučování nepoužívají. Při překročení tohoto zákazu se postupuje stejně jako o mobilních telefonech. Z bezpečnostních důvodů je v areálu školy zakázáno:

- přinášet nebezpečné předměty
- symboly a předměty oslavující násilí a pohrdání člověkem
- alkohol a jiné opiáty
- kouření
- házet předměty a sněhem v jakékoliv formě
- vstupovat do odborných učeben a tělocvičny (šaten) bez dozoru.

## 7 Úrazy a požární poplach

Úrazy je třeba bezodkladně nahlásit učiteli a v sekretariátu. Potřebné zprávy o úrazech jsou k dispozici v sekretariátu. Nakažlivé nemoci a vši je třeba okamžitě hlásit v sekretariátu.

Při požárním poplachu se rozezní trvalý tón sirény a ozve se hlášení. Chování v případě požáru je upraveno vlastním poplachovým plánem.

## 8 Škody a ručení

### 8.1 Ručení uživatelů

- Všichni uživatelé školy se zavazují, že budou se školními předměty zacházet pečlivě.
- Při škodách zaviněných záměrně nebo z nedbalosti může být vůči původci uplatněn nárok na náhradu škody.

### 8.2 Vyloučení a omezení odpovědnosti a odpovědnost vůči uživatelům

- Všichni uživatelé školy jsou povinni dbát na svůj majetek.
- Na předměty odložené bez dozoru se neposkytuje žádná záruka.
- Za peníze, šperky a jiné cenné předměty, které nejsou běžně pro návštěvu školy potřebné, neexistuje nárok na náhradu.
- Pokud ke ztrátě nebo poškození majetku žáků dojde i přes dozor nebo proto, že dozor nebyl možný, je třeba tuto skutečnost oznámit vedení a správě školy.

## 9 Knihovna

Knihovna je pro žákyně a žáky k dispozici pro práci, čtení a odpočinek v době od 9.30 – 15.00 hodin. Aby mohla každá žákyně a každý žák nerušeně používat knihovnu, platí zvláštní pravidla.

### 9.1 Pravidla pro knihovnu:

- V knihovně se mohou během vyučování zdržovat žákyně a žáci, kteří zpracovávají nějaký zadaný úkol nebo mají volnou hodinu.
- Všichni se chovají tiše, aby nerušili ostatní.
- S knihami a počítači se zachází opatrně, proto je v knihovně zakázáno jíst a pít.
- Knihy se půjčují na základě platného průkazu knihovny a je třeba je vrátit do konce termínu stanoveného pro výpůjčky.



## 9.2 Používání počítačů

V knihovně lze s platnou počítačovou kartou používat počítače. Přitom platí následující ustanovení:

- Všichni uživatelé počítačů se zavazují k zodpovědnému nakládání s počítači i s tím spojeným využíváním internetu:
- Je přísně zakázáno otevírat stránky s pornografickým, radikálním a/nebo brutálním obsahem.
- Je zakázáno hrát a stahovat hry oslavující násilí.
- Chatování není dovoleno.
- Žákyně a žáci tříd 5 – 8 nesmí o přestávkách počítače používat.

## 10 Opatření při porušení pravidel (předběžné, bude ještě doplněno o česká pravidla)

Na vypracování těchto pravidel se podílely všechny skupiny školního společenství. Kdo je porušuje, jedná proti společně ujednaným pravidlům a cílům. Takové chybné chování vede nutně k protiopatřením. V tomto smyslu rozlišujeme mezi výchovnými a pořádkovými opatřeními.

### 10.1 Výchovná opatření

Mezi tato opatření patří:

- důtka
- pohovor a doporučení
- sdělení rodičům
- zůstat pod dohledem po škole (po předchozím upozornění rodičů)
- uložení zvláštních úkolů (např. náprava způsobené školy, služba ve třídě a na dvoře, zvláštní pověření...)

### 10.2 Pořádková opatření

Při závažném přestupku nebo opakovaném chybném chování se postupuje následovně:

1. písemná důtka
2. pohrůžka vyloučení ze školních akcí
3. převedení do paralelní třídy nebo skupiny
4. přechodné vyloučení z výuky a z ostatních školních akcí na dobu jednoho dne až dvou týdnů
5. pohrůžka vyloučení ze školy
6. vyloučení ze školy

Pořádková opatření 1 – 5 schvaluje třídní resp. učitelská konference. Bod 6 schvaluje učitelská konference po dohodě se zřizovatelem školy.

Všechna pořádková opatření se zanášejí do žákovských aktů a sdělují se v písemné formě rodičům. Pořádková a výchovná opatření mohou být navzájem kombinována.

## 11 Oblečení

Plnění výchovného a vzdělávacího poslání školy je narušováno, pokud je pozornost spolužáků a učitelů odváděna a celá výuka zatěžována příliš uvolněným oblečením. Kšiltovky a teplé bundy je třeba během vyučování odkládat.

Kdo se objeví ve škole nevhodně oblečen, musí si přes své oblečení přetáhnout triko, které obdrží ve škole. Při uplatňování tohoto opatření je třeba dbát na přiměřenost.

Schválení domácího řádu

Tento domácí řád byl schválen učitelskou konferencí dne \_\_\_\_\_. Bude přijat všemi skupinami, které se podílí na životě školy: učiteli, žáky a rodiči.

